

Algemene Voorwaarden Hoe Veilig is MIJN

Versie 1.0 – 5 juli 2016

Artikel 1. Definities

De in deze Algemene Voorwaarden opgenomen woorden welke telkens worden geschreven met een hoofdletter hebben, zowel in meervoud als in enkelvoud, de betekenis als beschreven in dit artikel.

1. Account: het strikt persoonlijke beheerderaccount van Opdrachtgever waarmee hij of zij toegang heeft tot (onderdelen van) de Dienst.
2. Algemene Voorwaarden: onderhavige algemene voorwaarden.
3. Dienst: De door Opdrachtnemer dienst welke onder andere een realtime beveiliging van de website van Opdrachtgever inhoudt. In het aanbod, het bestelproces en in de opdrachtbevestiging zal nadrukkelijk vermeld worden welke werkzaamheden en onderdelen er onder de Dienst vallen.
4. Opdrachtgever: de rechtspersoon of natuurlijke persoon handelend in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, waarmee Opdrachtnemer de Overeenkomst sluit.
5. Opdrachtnemer: aanbieder van de Dienst, gevestigd te Alkmaar en ingeschreven bij de kamer van Koophandel onder nummer 58940294.
6. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op grond waarvan Opdrachtnemer de Dienst zal leveren en waarvan de Algemene Voorwaarden onlosmakelijk onderdeel uitmaken.
7. Partij(en): Opdrachtgever en Opdrachtnemer tezamen.
8. Schriftelijk: onder schriftelijk valt naast beschreven en ondertekend papier ook e-mail en faxberichten voor zover de afkomst en de integriteit van deze berichten voldoende vaststaan, tenzij in deze Overeenkomst uitdrukkelijk anders wordt vermeld.
9. Werkdagen: Maandag tot en met vrijdag van 09:00 uur tot 17:00 uur met uitzondering van nationale feestdagen: Nieuwjaarsdag, tweede Paasdag, Koningsdag, Bevrijdingsdag (vijfjaarlijks), Hemelvaartsdag, tweede Pinksterdag, eerste en tweede Kerstdag.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de Overeenkomst, het gebruik van het Dienst en alle aanbiedingen van Opdrachtnemer.
2. Afwijkingen en aanvullingen van de Algemene Voorwaarden en/of Overeenkomst zijn slechts geldig, indien deze Schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.
3. Indien enige bepaling van de Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Algemene Voorwaarden volledig van kracht blijven. Opdrachtnemer zal de nietige c.q. vernietigde bepalingen vervangen door nieuwe bepalingen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht wordt genomen.
4. Overdracht van de Overeenkomst door Opdrachtgever aan een derde is niet toegestaan zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. De toestemming zal niet op onredelijke gronden worden onthouden. Er mogen voorwaarden worden gesteld aan de overdracht.

5. Opdrachtnemer is gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst over te dragen aan een derde die de Dienst of betreffende bedrijfsactiviteit van haar overneemt.

Artikel 3. Totstandkoming

1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment van aanvaarding door Opdrachtgever van het aanbod van Opdrachtnemer en het voldoen aan de daarbij door Opdrachtnemer gestelde voorwaarden. Artikel 6:227c lid 1 Burgerlijk Wetboek is niet van toepassing.

2. Opdrachtgever aanvaardt het aanbod via elektronische weg en Opdrachtnemer bevestigt onverwijld langs elektronische weg de ontvangst van de aanvaarding van het aanbod. Zolang de ontvangst van deze aanvaarding niet is bevestigd, heeft Opdrachtgever de mogelijkheid de Overeenkomst te ontbinden.

3. Indien blijkt dat bij de aanvaarding of op andere wijze aangaan van de Overeenkomst door Opdrachtgever onjuiste gegevens zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht om pas aan haar verplichting te voldoen nadat de juiste gegevens zijn ontvangen.

4. Opdrachtnemer kan zich binnen wettelijke kaders op de hoogte stellen of Opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen, maar ook van alle feiten en factoren die van belang zijn voor een verantwoord aangaan van de Overeenkomst.

Artikel 4. Duur en beëindiging

1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 1 (één) jaar, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Dat wil zeggen dat Opdrachtgever voor deze periode de Dienst kan gebruiken en dat Opdrachtnemer de Dienst zal uitvoeren tegen de overeengekomen tarieven en voorwaarden. De Overeenkomst zal telkens met eenzelfde periode als overeengekomen verlengd worden.

Opdrachtgever kan de Overeenkomst enkel Schriftelijk opzeggen met de inachtneming van een opzegtermijn van 2 (twee) maanden.

2. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd de Overeenkomst tussentijds op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand.

3. In geval van schending van de Overeenkomst door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer het recht om deze Overeenkomst, direct en zonder rechterlijke tussenkomst of ingebrekestelling, te beëindigen en/of toegang tot of levering van de Dienst te beëindigen. De gevolgen van deze beëindiging geven Opdrachtgever geen recht op enige vorm schadevergoeding.

4. De Overeenkomst kan tussentijds opgezegd worden indien één der Partijen failliet is verklaard, dan wel surseance van betaling is verleend. De andere Partij is dan gerechtigd de Overeenkomst per direct Schriftelijk op te zeggen zonder inachtneming van een opzegtermijn.

Artikel 5. Uitvoering

1. Voor zover niet anders is overeengekomen, garandeert Opdrachtnemer dat de Overeenkomst naar beste kunnen wordt uitgevoerd onder toepassing van voldoende zorgvuldigheid en vakmanschap. Ter zake van de te verlenen Dienst(en) heeft Opdrachtnemer slechts een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting. Opdrachtnemer kan derhalve geen enkele garantie bieden ten aanzien van de te behalen resultaten. Opdrachtnemer spant zich in de Dienst naar verwachting te laten

functioneren, maar kan niet garanderen dat deze een 100% veilige oplossing biedt voor de website van Opdrachtgever.

2. Direct na de totstandkoming van de Overeenkomst zal Opdrachtnemer zich inspannen zo spoedig mogelijk de Dienst (op) te leveren en beschikbaar te stellen aan Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever daarvoor handelingen dient te verrichten, zal Opdrachtnemer hiertoe duidelijke instructies verlenen.

3. Overschrijding van overeengekomen levertijden door welke oorzaak ook ontstaan, brengt Opdrachtnemer niet in verzuim en geeft geen recht op schadevergoeding, waaronder vertragingsschade.

4. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer steeds tijdig alle voor een behoorlijke uitvoering van de Overeenkomst nuttige en noodzakelijke gegevens of inlichtingen verschaffen en alle medewerking verlenen. Opdrachtgever staat er voor in dat deze gegevens of inlichtingen correct, volledig en actueel zijn.

5. Indien voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van Opdrachtnemer staan of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, heeft Opdrachtnemer, onverminderd overige rechten, het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten. Opdrachtnemer is gerechtigd de hierdoor ontstane kosten volgens haar gebruikelijke tarieven in rekening te brengen, dan wel de Overeenkomst (partieel) te ontbinden.

6. Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer uitdrukkelijke toestemming om in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

7. De Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op de werkzaamheden die derden in het kader van de Overeenkomst verrichten.

Artikel. 6 Beschikbaarheid

1. Opdrachtnemer zal zich inspannen om ononderbroken beschikbaarheid van haar systemen en netwerken te realiseren en om toegang tot door Opdrachtnemer opgeslagen data te realiseren, maar biedt hierover geen garanties, tenzij anders is overeengekomen in de Overeenkomst middels een als zodanig aangeduide Service Level Agreement. Voor zover niet in een dergelijke Service Level Agreement anders is bepaald, geldt voor de beschikbaarheid het in dit artikel bepaalde.

2. Opdrachtnemer zal zich inspannen om de door haar gebruikte (webserver)software up-to-date te houden. Opdrachtnemer is hierbij echter afhankelijk van haar leverancier(s)

3. Indien naar het oordeel van Opdrachtnemer een gevaar ontstaat voor het functioneren van de computersystemen of het netwerk van Opdrachtnemer of derden en/of van de dienstverlening via een netwerk, in het bijzonder door overmatig verzenden van email of andere gegevens, slecht beveiligde systemen of activiteiten van virussen, trojans en vergelijkbare software, is Opdrachtnemer gerechtigd alle maatregelen te nemen die zij redelijkerwijs nodig acht om dit gevaar af te wenden dan wel te voorkomen.

Artikel 7. Storingen en Onderhoud

1. Opdrachtnemer heeft het recht om haar systemen, gebruikt onder andere ten behoeve van de Dienst, of gedeelten daarvan tijdelijk buiten gebruik te stellen ten behoeve van onderhoud (gepland en ongepland), aanpassing of verbetering daarvan. Opdrachtnemer zal proberen een dergelijke buitengebruikstelling zoveel mogelijk buiten Werkdagen te laten plaatsvinden. Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk tot

schadevergoeding voor schade in verband met buitengebruikstelling ten behoeve van onderhoud.

2. Opdrachtnemer heeft het recht om haar systemen, gebruikt onder andere ten behoeve van de Dienst, of gedeelten daarvan, van tijd tot tijd aan te passen om de functionaliteit te verbeteren en om fouten te herstellen. Indien een aanpassing leidt tot een aanzienlijke wijziging in de functionaliteit, zal Opdrachtnemer zich inspannen om Opdrachtgever daarvan op de hoogte te stellen. In geval van aanpassingen die voor meerdere opdrachtgevers relevant zijn, is het niet mogelijk om alleen voor Opdrachtgever van een bepaalde aanpassing af te zien. Opdrachtnemer is niet gehouden tot enige vergoeding van schade veroorzaakt door zo'n aanpassing

3. Opdrachtnemer zal zich inspannen om in geval van het niet-beschikbaar zijn van de Dienst, door storingen, onderhoud of andere oorzaken, Opdrachtgever te informeren over de aard en de verwachte duur van de onderbreking. Wanneer u ons virtueel schild abonnement heeft afgenomen en uw website is niet beschikbaar door malware of een virus is de respons op uw melding maximaal 6 uur.

4. Opdrachtnemer zal zich inspannen om de door haar gebruikte software ten behoeve van de Dienst up-to-date te houden. Opdrachtnemer kan hierbij echter (gedeeltelijk) afhankelijk zijn van haar leverancier(s).

Artikel 8. Intellectueel eigendom

1. De Dienst, de bijbehorende software alsmede alle informatie en afbeeldingen is het intellectueel eigendom van Opdrachtnemer of dat van haar licentiegevers. Deze mogen op geen enkele wijze gekopieerd of gebruikt worden zonder aparte Schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer, behalve in de gevallen waarin dat wettelijk is toegestaan.

2. Opdrachtgever verkrijgt op grond van de Overeenkomst een niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht om van de Dienst gebruik te maken voor de duur van de Overeenkomst.

3. Bovenstaande is overeenkomstig van toepassing voor het geval er sprake is van logo (Trustseal) gebruik. De vermelding van het logo mag enkel onder het in de Overeenkomst afgesprokene.

4. Opdrachtnemer zal geen kennis nemen van vertrouwelijke gegevens (zoals persoonlijke berichten, persoonsgegevens, bestellingen etc.) die Opdrachtgever en of zijn klanten opslaat, verzendt of anderszins verwerkt, voor zover dit niet noodzakelijk is voor het leveren van de Dienst. Het voorgaande geldt niet indien dit expliciet is overeengekomen.

Artikel 9. Persoonsgegevens

1. Door het leveren van de Dienst is het mogelijk dat Opdrachtnemer persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever. Indien hier sprake van is, zal Opdrachtgever met betrekking tot zulke verwerking dan ook te allen tijde en onder alle omstandigheden worden aangemerkt als verantwoordelijke in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens. Opdrachtnemer zal uitsluitend handelen als bewerker in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens. Het verwerken van persoonsgegevens zal gebeuren in overeenstemming met geldende wetten en regelgeving ter bescherming van persoonsgegevens, waaronder begrepen de Wet bescherming persoonsgegevens.

2. Opdrachtnemer zal slechts persoonsgegevens verwerken op instructie van Opdrachtgever, behoudens enige verwerking vereist volgens de wet. Alle

persoonsgegevens die door Opdrachtnemer in het kader van de Dienst worden verwerkt, worden geacht te zijn verwerkt op de instructie van Opdrachtgever.

3. Opdrachtnemer zal passende technische en organisatorische maatregelen ten uitvoer leggen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen zullen, rekening houdend met de stand der techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau garanderen, gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens met zich meebrengen.

Artikel 10. Prijzen en betaling

1. Alle bedragen zijn exclusief omzetbelasting (btw) en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.
2. Alle prijzen zijn steeds in Euro's. Opdrachtgever dient alle betalingen aan Opdrachtnemer in Euro's te voldoen.
3. Indien Opdrachtgever voor het eerst met Opdrachtnemer een Overeenkomst sluit, is Opdrachtnemer gerechtigd vooruitbetaling te eisen.
4. Facturatie voor het gebruik van de Dienst zal na verlenging plaatsvinden op de eerste dag van de periode van twaalf maanden waarin de Dienst zal worden afgenomen.
5. Opdrachtnemer stuurt de factuur of facturen per e-mail naar Opdrachtgever. Opdrachtgever gaat akkoord met elektronische facturatie.
6. Voor elke factuur van Opdrachtnemer geldt een betalingstermijn van 15 dagen.
7. Indien Opdrachtgever niet binnen de in lid 6 genoemde betalingstermijn betaalt, dan is Opdrachtnemer gerechtigd om de toegang, dan wel levering van de Dienst op te schorten tot aan het moment dat alle openstaande facturen volledig zijn betaald.
8. Indien een verschuldigd bedrag niet binnen de in lid 6 genoemde betalingstermijn wordt voldaan is over het openstaande factuurbedrag de wettelijke rente verschuldigd zonder nadere ingebrekestelling. Tevens is Opdrachtgever bij niet tijdige betaling naast het verschuldigde bedrag en de daarop verschenen rente, gehouden tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten, daaronder begrepen de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer heeft zich ingespannen de Dienst zo zorgvuldig en veilig mogelijk te ontwikkelen voor Opdrachtgever. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het gebruik van de Dienst en de gevolgen van dit gebruik van de Dienst
2. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor directe schade geleden door Opdrachtgever als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming door Opdrachtnemer van zijn verplichtingen onder de Overeenkomst, dan wel door een onrechtmatig handelen van Opdrachtnemer, diens werknemers of door hem ingeschakelde derden, is per gebeurtenis dan wel een reeks van samenhangende gebeurtenissen beperkt tot een bedrag gelijk aan de vergoeding(en) die Opdrachtgever onder deze Overeenkomst in één jaar voorafgaand aan de schadebrengende gebeurtenis aan Opdrachtnemer heeft betaald.
3. Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verlies van (bedrijfs)gegevens verlies van data en schade door bedrijfsstagnatie is uitgesloten. Opdrachtnemer is tevens nimmer aansprakelijk voor schade veroorzaakt door overmacht.

4. Buiten de in het 2^e lid genoemde gevallen rust op Opdrachtnemer geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding, ongeacht de grond waarop een actie tot schadevergoeding zou worden gebaseerd. De in het 2^e lid genoemde aansprakelijkheidsbeperkingen komen echter te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

5. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst ontstaat slechts indien Opdrachtgever Opdrachtnemer binnen 30 dagen na het ontstaan van de schade deugdelijk Schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en Opdrachtnemer ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen te kort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.

6. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer volledig tegen alle mogelijke claims of aanspraken van derden, uit welke hoofde dan ook, ter zake van vergoeding van welke schade dan ook op enige wijze voortvloeiend uit en/of verband houdende met het gebruik van Opdrachtgever van de Dienst en/of het niet, niet op juiste wijze of niet tijdig nakomen van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en in het bijzonder voor aanspraken van toezichthouders, zoals de ACM en AP en van aanspraken van klanten/gebruikers van de website van Opdrachtgever.

Artikel 12. Overmacht

1. Indien Partijen of één der partijen als gevolg van overmacht verhinderd is een verplichting uit de Overeenkomst na te komen, dan is de desbetreffende Partij niet tot nakoming gehouden zolang de overmacht duurt, tenzij het een betalingsverplichting betreft. Onder overmacht voor Opdrachtnemer wordt mede, maar uitdrukkelijk niet beperkt tot, verstaan een niet toerekenbare tekortkoming van derden of toeleveranciers van Opdrachtnemer en storingen in de internetverbindingen, hardware, software, (d)dos aanval(len), telecommunicatie- en elektriciteitsnetwerken.

2. Wanneer de overmachtssituatie langer dan 14 (veertien) dagen heeft geduurd, hebben zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer het recht om de Overeenkomst te ontbinden door een Schriftelijke kennisgeving aan de andere Partij. Prestaties die reeds zijn verricht, worden dan naar verhouding afgerekend, zonder dat Opdrachtgever en Opdrachtnemer de andere Partij voor het overige iets verschuldigd zullen zijn.

3. Indien het IP adres gewijzigd wordt door de partij die zorg draagt voor het beschikbaar maken van de website van de Opdrachtgever op het internet.

Artikel 13. Identiteit van de ondernemer

- Naam ondernemer: Hoe Veilig is MIJN
- Handelend onder de naam/namen: Hoe Veilig is MIJN | ICT Training op Maat
- Vestigingsadres: Comeniusstraat 2A, 1817 MS, Alkmaar
- Telefoonnummer: 085-3035340
- Bereikbaarheid: 7 dagen per week geopend van 00:00 tot 24:00 uur
- Emailadres: klantenservice@hoeveiligismijn.nl
- KVK-nummer: 58940294
- Btw-nummer: NL194819176B01

Artikel 14. Slotbepalingen

1. Op de Overeenkomst en alle daaruit voortvloeiende of daarmee verband houdende geschillen is Nederlands recht van toepassing. Geschillen voortvloeiende uit of verband houdende met de Overeenkomst zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van het arrondissement Noord-Holland.
2. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever Schriftelijk, elektronisch (per email) of via de Website van de wijzigingen van de Algemene Voorwaarden in kennis stellen. De wijzigingen treden 1 (één) maand na de inkennisstelling in werking. Indien Opdrachtgever de wijzigingen niet wenst te accepteren, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst Schriftelijk op te zeggen met ingang van de datum waarop de gewijzigde Algemene Voorwaarden in werking zullen treden.
3. De door Opdrachtnemer ontvangen of opgeslagen versie van enige communicatie geldt als authentiek, behoudens tegenbewijs te leveren door Opdrachtgever.

